**令和７年度研究活動支援制度利用申請書**

本申請書は厳重に取り扱い、本制度に係る審査以外には使用しません。また、審査員は守秘義務を遵守します。

下記に必要事項を記入し、該当する□に✓を付けてください。

提出日：令和　　　年　　　月　　　日

ダイバーシティ推進センター長　殿

下記のとおり、研究活動支援制度の利用を申請します。

本申請書は厳重に取り扱い、本制度に係る審査以外には使用しません。また、審査員は守秘義務を遵守します。

下記に必要事項を記入し、該当する□に✓を付けてください。

|  |  |
| --- | --- |
| 　 |  |
| 所属学部等 |  |
| 職　名 |  |
| 学内連絡先 | 内線番号: | E-mail: |
| 利用希望期間 | 令和　　　　年　　　　月　　　　日　～　令和　　　　年　　　　月　　　　日 |
| 利用希望金額 | 合計金額：　　　　　　　　　円(交通費含む) ※1 |
| 研　究　題　目 |  |
| 研究概要（研究目的と計画） | [目的] |
| [計画] |
| 支援者に依頼する業務内容 | ※研究内容との関連が明確になるように記入(単なるデータ入力は不適切) |
| 直近の研究業績や芸術等分野の業績 | ※直近の論文・芸術等の分野で業績となるものを3編以内。論文のほか学会発表でもよい。（論文は共著者、学会誌、頁、掲載年度、査読の有無、芸術等の分野の業績は根拠がわかるもの） |
| 外部資金獲得状況 | 令和６年度の配分予算額　：[ ] なし　　[ ] あり（合計　　　　　　　円）令和７年度の配分予算額（確定分のみ）：[ ] なし　　[ ] あり（合計　　　　　　　円）、以下詳細資金名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表・分担の別：　[ ] 代表者　　[ ] 分担者 |
| 申請者の健康状態(複数選択可) | [ ] 特に問題はない [ ] 仕事や生活に障りのある体調不良がある　　[ ] 妊娠中[ ] 妊娠・出産に伴う体調不良がある　　[ ] 傷病・障害がある　　[ ] その他（差支えなければご記入ください：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 配偶者・パートナーの健康状態(複数選択可)該当者のみ記載 | [ ] 特に問題はない　　 　[ ] 仕事や生活に障りのある体調不良がある　　[ ] 妊娠中[ ] 妊娠・出産に伴う体調不良　[ ] その他 |
| (1)小6までの子を養育している場合※2 | 主たる養育者：[ ] 申請者本人 　[ ] 配偶者・パートナー [ ] 配偶者・パートナーと分担　　[ ] その他 ( ) ※お子さんの年齢は、令和７年4月1日現在でご記入ください。 |
|  | 0～3歳未満 | 3歳～就学前 | 小1～3 | 小4～6 | 二重保育(ｼｯﾀｰ又はﾌｧﾐｻﾎﾟ利用) |
| 第1子 | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| 第2子 | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| 第3子 | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| 第4子 | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| 保育の状況（※必須）:Please explain your situation for the care of your child(ren)  |
|  |
| (2)介護している場合※2 | 続柄 | 主たる介護者 | 被介護者の居住地 |
| <記載例>実母 | [ ] 申請者本人　　[ ] 配偶者[ ] 分担　　[x] その他(介護士) | [ ] 同居　　[ ] 別居[x] 施設等([ ] 近隣・[x] 遠方) |
|  | [ ] 申請者本人　　[ ] 配偶者[ ] 分担　　[ ] その他(　　　　　　) | [ ] 同居　　[ ] 別居[ ] 施設等([ ] 近隣・[ ] 遠方) |
|  | [ ] 申請者本人　　[ ] 配偶者[ ] 分担　　[ ] その他(　　　　　　) | [ ] 同居　　[ ] 別居[ ] 施設等([ ] 近隣・[ ] 遠方) |
|  | [ ] 申請者本人　　[ ] 配偶者[ ] 分担　　[ ] その他(　　　　　　) | [ ] 同居　　[ ] 別居[ ] 施設等([ ] 近隣・[ ] 遠方) |
| 介護度と状況（※必須）：Please explain your situation for the care |
| (1)、(2)以外の事由※2の場合およびその他の事情・状況 | 上記に準ずるほかの理由がある場合など (Other reasons and needs for the support) |
| 両立に係る生活面の状況 | [ ] 支援者あり [ ] 支援者なし |
| 研究活動支援者※3 | 支援者1 | 支援者2 |
| 氏　　　　　名　 |  |  |
| 所属学部・学年※4 |  |  |
| 本学での雇用状況 | [ ]  TA　　　　　　　　　[ ]  RA | [ ]  TA　　　　　　　　　[ ]  RA |
| 職業(学外の場合)  |  |  |
| 配偶者※5男性研究者が申請する場合のみ記載 | 　 |  | 1週間当たりの勤務時間:　　　時間 |
| 勤　務　先 |  |
| 所属・職名 |  |
| 職務内容 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ＜備考＞※1申請する際は、確実に利用できる金額を申請してください。交通費が発生する場合は、その金額を含めて申請してください。また、参考として、申請金額に対する支援者の支援時間を以下に記します。申請金額・時間の目安にしてください。[支援者1時間当たりの単価および支援時間と申請額の関係]

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請金額支援者 | 5万円 | 10万円 | 15万円 | 20万円 | 25万円 |
| 学部学生・一般[@970円※]※単価変更の可能性あり | 51時間 | 103時間 | 154時間 | 206時間 | 257時間 |
| 修士課程(博士前期課程)とその修了者[@1,100円] | 45時間 | 90時間 | 136時間 | 181時間 | 227時間 |
| 博士課程(博士後期課程)とその修了者[@1,300円] | 38時間 | 76時間 | 115時間 | 153時間 | 192時間 |

※2申請内容に虚偽が含まれている場合は、支援が途中で終了する場合や、今後の申請が認められなくなることがありますのでご注意ください。※3支援者がフルタイムで勤務している場合は、通常雇用できません。また、現時点で支援者が未定の場合は、氏名欄に「未定」と記載してください。※4支援者の学年や本学での雇用状況は、令和７年4月1日時点(予定含む)で記載してください。※5本制度は、男性研究者を支援することにより、配偶者の女性研究者が研究時間を確保できる等、女性研究者への支援に繋げることを目的としています。ご理解・ご協力をお願いいたします。※　申請書の記載方法は、別紙「研究活動支援制度の申請書記入の仕方とQ＆A」をご参照ください。＜その他＞　　採択後、年度末に報告書・アンケートの提出をお願いしています。報告書の提出がない場合、次年度以降、採択されないことがあります。 |

※行が不足する場合は適宜増やしてください。

【提出方法】　申請書（PDFファイルとWordファイル）をダイバーシティ推進センターの下記アドレス宛に提出してください。　　　提出先アドレス　E-mail : kyodo-sankaku@ml.gunma-u.ac.jp